



## Medezeggenschapsraad

### Notulen

MR-vergadering Antoniuschool Ridderispoorstraat

Datum : Maandag 8 maart 2021  
Start : 19.30 uur teams tot 21:05

Aanwezig: Miranda Nijssen, Bart de Leur (voorzitter), Wouter Bernsen(secretaris en notulist) en Remco Martijn, Monique Zethof

Afwezig met bericht: geen

1. Opening door voorzitter
2. Notulen *worden behandeld onder punt 4*
3. Vaststelling secretaris,  
*alle leden van de MR gaan akkoord aanstelling voor dit jaar van Wouter als secretaris van de MR voor de rest van het jaar 2020-2021*
4. Vaststelling notulen
  - a. Notulen 16 november  
*Notulen worden akkoord bevonden door de MR en kunnen geschikt worden gemaakt om te delen via Parro en de website.*
  - b. Notulen 11 januari  
*Notulen dienen nog te worden aangepast op basis van opmerkingen inhoudelijk is deze akkoord. Na de aanpassingen zal er een verkorte versie worden opgesteld om te delen.*
5. Documenten MR
  - a. Werkplan  
*Het werkplan is nog niet helemaal af dit komt doordat de afstemming met de directeur nog niet is gelukt. Er wordt besloten om het werkplan nu als concept wordt gepubliceerd. iedereen is akkoord*
  - b. Jaarplan, *iedereen is akkoord*
  - c. MR-regelement, *iedereen is akkoord*

6. Verkiezingen 2de kamer: gebruik sporthal en dag erna gymmen.  
*Er wordt gesproken over het niet gebruiken van de gymzalen en de problemen die er mogelijk kunnen ontstaan tijdens het brengen en halen van kinderen in combinatie met stemmers. De voorzitter gaat met de directeur bespreken of deze met de gemeente in overleg wil over hoe deze situatie zo goed mogelijk kan worden georganiseerd.*
7. MR leden
- a. verloop termijn van lid oudergeleding is hij herkiesbaar?  
*De MR zal aan de ouders laten weten dat er een plek vrijkomt bij de oudergeleding.een*
- b. gaan overige MR leden verder na dit jaar  
*Er wordt gevraagd of overige oudergeleding hun periode willen voortzetten binnen de MR. Zij geven beide aan dat zij het nog niet helemaal zeker weten maar het voordeel van de twijfel willen geven en komend schooljaar zitting willen houden  
in de MR.*
8. Openstaande thema's voor het jaar 2020/2021 planning maken en taakverdeling
- a. In het schooljaar 2020-2021 worden er vanuit de MR de voorbereidingen getroffen om vignet Gezonde School in het schooljaar 2021-2022 te gaan behalen  
*Wij willen dit graag onderzoeken en bespreken, de school is al redelijk op weg. Veel teamleden zijn er ook erg positief over, is in het verleden gebleken. Lerarengleding gaat dit in het team bespreken. Er wordt ingezet om dit op de taaklijst van een of meerdere docenten te krijgen.*  
<https://www.gezondeschool.nl/primair-onderwijs/>  
*reactie naar aanleiding van dit punt mail lerarengleding 10-3-2021 (Volgend schooljaar gaan we opnieuw met de visie / missie van de Antoniuschool aan de slag. Daar past het concept van 'De gezonde school' heel goed in. Vooral als we het hebben over het vergroten van de ouderbetrokkenheid.)*
- b. In het schooljaar 2020-2021 heeft de MR notitie genomen van een evaluatie van het pestprotocol (onderdeel van Schoolplan) en samen met het bevoegd gezag verbeterpunten doorgenomen wat leidt tot een verbetercyclus.  
*Evaluatie pestprotocol wordt door lerarengleding opgevraagd.*
- c. In het schooljaar 2020-2021 wordt de MR vroegtijdig betrokken bij de plannen bij een mogelijke nieuwbouw (MR Advies)  
*lerarengleding houdt dit in de gaten, verder wordt er besproken dat wij dit als actiepunt op de lijst zetten dit wordt behandeld door de voorzitter.*

- d. In het schooljaar 2020-2021 zal de MR 3 acties uitvoeren om de MR zichtbaar te maken bij de ouders.
- 1. Het digitaal en live(na corona) bijwonen van vergaderingen van de MR er wordt besproken dat dit wenselijk is om dit plaats te laten vinden. Oudergeleding gaat een opzet maken hoe dit werkt.*
  - 2. Er wordt besproken om te kijken of het mogelijk is om het bereik naar de ouders te meten (conversieratio) van de parroberichten(9-3-2021 besproken met de directeur maar de conversieratio is alle op het bericht zichtbaar en niet de inhoud of een link)*
  - 3. Punt A en E kunnen worden gebruikt als zichtbaarheid met eventueel een enquête om de mening van de ouders te peilen.*
  - 4. Flyer wat is de MR en wat doet de MR zoals deze is gebruikt in 2019-2020. De inhoudt dient geactualiseerd te worden.*
- e. In het schooljaar 2020-2021 zal de MR in gesprek gaan met het bevoegd gezag om eerdere acties om de ouderbetrokkenheid te evalueren, wat zal kunnen leiden tot een nieuw actieplan (MR Instemming). *lerarengleding gaan dit tijdens de volgende teamvergadering bespreken 22 maart .*
- f. In het eerste kwartaal van 2021 zal de MR een geactualiseerd werkplan en MR reglement hebben en deze ook gepubliceerd te hebben.

9. Rondvraag / mededelingen

Voorzitter: de directeur heeft aangegeven om een onderzoek/werkgroep te willen inzetten om de huidige situatie van pauzes en het continurooster binnen de school te evalueren.

Lerarengleding: geeft aan dat de vergadering voor 1 uur stond gepland en verzoekt of de volgende keer de vergadering iets bondiger kan worden gehouden. Voorzitter geeft aan dat het een iets langere maar zeer productieve vergadering is geweest en dat wij volgende keer zullen proberen om zoals gevraagd sommige onderwerpen korter te behandelen.

10. Afsluiting

## Actiepunten lijst

Nr	Actiepunt	Wie	Status
1	Mogelijkheden onderzoeken om de ouderbetrokkenheid te behouden en waar mogelijk te verbeteren		
2	Zichtbaarheid MR vergroten <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nieuwsstukken in de nieuwsbrieven maar alleen met inhoudelijke stukken</li> <li>2. Gelukkig nieuwjaar, fijne vakantie ed meldingen namens de MR/school</li> </ol>		
3	Er wordt nagevraagd of er mogelijkheden zijn om iets te doen aan gekoelde opslag eten en of drinken.		
4	Werkplan uitwerken		
5	Jaarplan uitwerken		
6	Huishoudelijk reglement uitwerken		
7	Directeur benaderen om navraag te doen hoe de gemeente de veiligheid rondom school gaat organiseren specifiek rond het halen en brengen van de kinderen		
8	Oproep doen voor nieuwe MR leden om zich te melden voor de MR voor jaargang 2021-2022		
9	Gezonde school vignet		
10	Evaluatie school pestprogramma opvragen bij de directeur		
11	Mogelijke nieuwbouwplannen peilen bij directeur en stichting		
12	Opzet maken om vanaf 2021-2022 ouders live en of digitaal toegang te verschaffen tot de MR vergaderingen		
13	Onderzoeken hoe we berichten naar de ouders kunnen versturen. waarvan we kunnen herleiden of deze ook geopend worden.		
14	ouderbetrokkenheid evalueren met het team en nieuw actieplan		

## **Vergaderdata**

1. 12 april 2021
2. 31 mei 2021
3. 17 juni laatste vergadering met afsluiting